



02.09.2014г

**ПЛАН
мониторинга
по внедрению и реализации
ФГОС НОО в 1-4 классах МБОУ Погарская СОШ № 1
в 2014-2015 уч году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1.	Публичный отчет ОУ о готовности ОУ к введению ФГОС НОО	сентябрь 2012 г.	Директор Сидоренко Р.М.	Отчет, размещенный на сайте ОУ
1.2.	Участие в семинарах-совещаниях районного уровня по вопросам реализации ФГОС НОО	В соответствии с планом-графиком РОО	Исаенко Р.М.	Информирование о результатах семинаров и совещаний
1.3.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО в ОУ: - о ходе реализации ФГОС НОО по итогам 1-ой четверти в 1 – 4-х классах; - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1 - 4-х классах; - об итогах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО в 1 – 4-х классах.	Ноябрь 2014г. Декабрь 2014г. Май 2015г.		Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.4.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО: - входная диагностика обучающихся 1-х классов - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1 – 4-х классах.	Сентябрь, 2014 г. Май, 2014 г.	Исаенко Р.М., Медведева Л.В.	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО в 2015-2016 учебном году
1.5.	Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования: - заключение договоров с учреждениями; - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности; - составление плана взаимодействия с учреждениями на 2014-2015уч.г.	Сентябрь-октябрь 2014 г.	Заместитель директора по ВР Королёва Л.М., Исаенко Р.М.	Договоры, утвержденное расписание занятий, план взаимодействия с учреждениями дополнительного образования на 2014-2015 уч.г.
1.6.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за новым оборудованием ОУ(порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	К моменту поступления техники в ОУ	Зам. по УВР и АХЧ	Договоры, план-график использования техники, журнал по использованию техники в образовательном процессе и т.д.
1.7.	Организация совместных мероприятий с ДОУ: - составление плана взаимодействия на 2014-2015 уч.г. (предоставление информации для стендов ДОУ, участие в родительских собраниях, взаимопосещение занятий воспитателями и учителями и т.п.); - согласование программы и	Октябрь 2014	Исаенко Р.М.,	

	планируемых результатов подготовки дошкольников к обучению в школе по ООП ФГОС НОО ОУ.			
1.8	Подведение предварительных итогов реализации ФГОС НОО в 2014-2015 уч.г. и обсуждение задач на 2015-2016 уч.г.	Апрель-май 2015 г.	Исаенко Р.М.	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО на 2015-2016 уч.г.
1.9.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО в 2015-2016 уч.г.	Май-июнь 2015г.	Исаенко Р.М.	Проект плана-графика реализации ФГОС НОО на 2015-2016 уч.г.
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Ознакомление с Уставом ОУ работников ОУ и родителей.	сентябрь 2014г	Директор, классные руководители	
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1-х классов	Август-сентябрь 2014г	Директор, классные руководители	Заключенные договора
2.3.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	Не реже чем раз в неделю	Директор, Сидоренко Р.М.	Информация для стендов и сайта ОУ, совещаний, педагогических советов
2.4.	Анализ исполнения документов работниками ОУ: - положение о НСОТ; - положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации; - должностные инструкции учителей начальных классов, учителей-предметников, заместителя по УВР, психолога, педагога; - ООП НОО.	Ежеквартально	Сидоренко Р.М., Исаенко Р.М.	Аналитические справки, предложения по совершенствованию содержания нормативных актов
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов	До 5 сентября 2014г.	Библиотекарь, учителя, работающие на первых классах	Отчет
3.2.	Проверка обеспеченности учителей 1-4-х классов методическими рекомендациями и учебными пособиями по каждому УУД	До 25 августа 2014 г.	Исаенко Р.М. библиотекарь	Аналитическая справка, предложения по закупке методической литературы.
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2011 - 2014 года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС НОО для 1-4 классов: - количество и качество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности, учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь 2014г.	Директор, библиотекарь, учителя 1-4 классов	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, финансово-экономическое предложения по обновлению материально-технической и учебной баз ОУ
3.4.	Корректировка и утверждение сметы ОУ на 2014 год, плана закупок на 2015 г.	Ноябрь 2014 г.	Директор, завхоз	Утвержденная смета ОУ, план закупок на 2015 г.
3.5.	Подготовка к 2015-2016 уч.г.: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие	Март 2015г. Апрель-май 2015 г.	Заместитель директора по АХЧ, учителя 1- 4	Дополнение базы данных по материально-

	требованиям ООП ОУ ФГОС НОО в части будущих 1-4-х классов; - составление проекта сметы и плана закупок на 2014 г.		классов	техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, сметы и планы закупок
3.6.	Проведение тарификации педагогических работников на 2014-2015 уч.г. с учетом участия в процессе реализации ФГОС НОО	Май 2012 г.	Директор	Тарификация 2014-2015 уч.г.
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2014-2015 уч.г.	Август 2014 г.	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2015 год и перспективу	Сентябрь 2014г, апрель 2015 г.	Директор	План работы по заполнению выявленных вакансий
4.3.	Составление заявки на обучение на региональном уровне педагогических работников ОУ: учителей начальных классов будущих первоклассников	Апрель 2015г.	Исаенко Р.М., Медведева Л.В.	Заявка
4.4.	Составление и утверждение плана-график педагогических работников ОУ на повышение квалификации и изучение опыта других школ	Август 2014г., декабрь 2014 г.	Исаенко Р.М.	План-график на 2014 2015уч.г.
4.5.	Изучение мнения педагогических работников о ходе реализации ФГОС НОО (круглый стол по внедрению ОРКСЭ и семинар)	Декабрь 2014г., апрель 2015г.	Исаенко Р.М.	Аналитическая справка, предложения по совершенствованию управления реализации ФГОС НОО
4.6.	Диагностика уровня готовности педагогических работников к реализации ФГОС НОО в 2015-2016 уч.г.	Апрель 2015г.	Исаенко Р.М.	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО на 2014-2015 уч.г.
4.7.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Директор	Предложения в план-график повышения квалификации
4.8.	Сбор информации о педагогических работниках для сайта ОУ	Не реже чем, раз в четверть	Директор	Информация переданная ответственному за сайт ОУ
4.9.	Организация работы кадровой комиссии по оценке качества работы педагогических работников, реализующих ФГОС НОО	В соответствии с Положением об оплате труда	Председатель комиссии	Приказы о назначении стимулирующих выплат (за интенсивность и качество работы, премии), решения о награждении
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация сетевого взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом	Ежемесячный просмотр информации	Исаенко Р.М.	Функционирующий канал, статистика посещаемости сайта; ежемесячный анализ проблем, вынесенных на обсуждение; рекомендации по использованию размещенного опыта
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС:	В соответствии с регламентом и планом работы	Исаенко Р.М.	Обновленная на сайте информация, количество посещений

	- нормативные документы ФГОС;	сайта ОУ (но не реже чем 2 раза в месяц)		
5.3.	<ul style="list-style-type: none"> Проведение родительских собраний для обучающихся 1-4-х классов по темам: <ul style="list-style-type: none"> УУД как основа результатов реализации ФГОС НОО. Роль родителей в формировании УУД результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе. итоги обучения по ФГОС НОО за первое полугодие и задачи на второе полугодие. о мониторинге планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах. итоги обучения в 1-4-х классах. Особенности обучения по ФГОС НОО во 2-4-х классах (в т.ч. проведение опроса мнения родителей о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения) Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников 	<p>Сентябрь 2014 г.</p> <p>Ноябрь 2014г.</p> <p>Январь 2015г.</p> <p>Март 2015г.</p> <p>Апрель-май 2015.г</p> <p>Октябрь 2014,апрель 2015</p>	Исаенко Р.М., учителя	Протоколы родительских собраний, аналитическая справка по результатам опроса, предложения по совершенствованию реализации ФГОС НОО в 2014-2015 уч.г., общая информация на сайт ОУ
5.4	Обеспечение доступа учителей и детей к образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	Постоянно	Лупандина Т.И.	Статистика по использованию компьютерной техники
5.6.	Размещение на сайте публичного отчета ОУ, включающего: <ul style="list-style-type: none"> итоги реализации ФГОС НОО в 2014-2015 уч.г. и задачи на 2015-2016 уч.г. 	Май 2015г.	Директор	Отчеты, размещенные на сайте ОУ
5.7.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО	Апрель-май 2015 г	Психолог, учителя 1-4 х классов, зам директора по ВР Королёва Л.М.	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО на 2015-2016 уч.г.
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО по всем предметам 1-4 классов (по каждому УУД с учетом выбранных УМК)	Сентябрь 2014 г. Декабрь 2014г.	Библиотекарь, учителя 1-4-х и	Аналитическая справка, заявка на приобретение литературы, максимально полный перечень учебной и учебно-методической литературы
6.2.	Создание медиатеки: <ul style="list-style-type: none"> электронные версии учебно-методической литературы в соответствии банк конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся 1-4-х классов; 	Обновление информации не реже, чем раз в четверть	Ответственный за сайт, заместитель директора, учителя 1-4-х кл.	Обновляемый электронный банк
6.3.	Участие в методических днях (недель) в ОУ в течение учебного года: <ul style="list-style-type: none"> формирование УУД: первый опыт (по предметно); роль внеурочной деятельности в формировании УУД. 	По плану ОУ	Заместитель директора, учителя 1-4х кл	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ,
6.4.	Организация индивидуального	еженедельно	Заместители	

	консультирования учителей		директора	
6.5.	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО в ОУ: - анализ работы учителей, педагогов, психолога, заместителя директора; - подготовка материалов для педагогического совета и публичного отчета	Май 2015 г.	Исаенко Р.М., Медведева Л.В.	Материалы для педагогического совета, материалы для публичного отчета